

Das Vorstellungsgespräch

Das Vorstellungsgespräch dient dem gegenseitigen Kennenlernen. Der/die Lehrlingsverantwortliche möchte sich ein Bild machen über Ihren Charakter und Ihre Motivation für den gewählten Beruf. Sie haben die Gelegenheit mehr über Vorgesetzte und zukünftige Arbeitskolleginnen und -kollegen, Ihren Arbeitsplatz und die Ausbildungsbedingungen zu erfahren.

Checkliste zur Vorbereitung auf das Gespräch

- Informieren Sie sich über die Firma (Internet, Prospekte, Kollegen).
- Machen Sie sich Gedanken, warum Sie diesen Beruf erlernen möchten (Motivation).
- Notieren Sie Ihre Stärken und Fähigkeiten.
- Nehmen Sie einen Notizblock und Schreibzeug mit.
- Notieren Sie alle Fragen, die Sie am Gespräch beantwortet haben möchten (Auf ein Blatt).
- Packen Sie Ihre Agenda ein.
- Klären Sie genau ab, wo Sie sich vorstellen sollen und wie Sie da hinkommen (eventuell vorher bereits einmal hinfahren). Seien Sie zehn Minuten vorher am Ort!
- Klären Sie ab, ob Sie alleine oder in Begleitung Ihrer Eltern zum Gespräch erscheinen sollen.
- Merken Sie sich den Namen der Person, bei der Sie das Gespräch haben.
- Wählen Sie passende Kleidung, worin Sie sich wohl fühlen. Sie soll weder zu flippig noch zu aufgemotzt sein.
- Vergessen Sie nicht, vor dem Gespräch etwas zu essen, damit Sie genug Energie haben.

Während des Gespräches zu beachten

- Den Einstieg erleichtert ein fester Händedruck und ein freundliches Lächeln.
- Schauen Sie die Person an, die mit Ihnen spricht.
- Schalten Sie Ihr Handy aus und nehmen Sie die Kopfhörer Ihres MP3-Players aus den Ohren.
- Sprechen Sie klar und verständlich – ohne Kaugummi.
- Zeigen Sie Interesse und verhalten Sie sich nicht zu schüchtern oder zu passiv.
- Geben Sie ehrlich Auskunft, vermeiden Sie Übertreibungen. Seien Sie natürlich, bleiben Sie sich selbst.
- Nutzen Sie die Gelegenheit, um Fragen zu stellen. Nehmen Sie ruhig auch Ihre Liste mit den vorbereiteten Fragen hervor und prüfen Sie, ob all Ihre Fragen schon beantwortet sind.

Beim Vorstellungsgespräch

Das Gespräch beginnt meistens mit einer kurzen Vorstellung der anwesenden Personen. Also überlegen Sie sich, was Sie über sich erzählen möchten (Ihren Namen, wo Sie wohnen und mit wem, Hobbies, etc.).

Der Arbeitgeber möchte vielleicht wissen:

Motivation/Berufs- und Branchenkenntnisse

- Warum haben Sie sich für diesen Beruf entschieden?
- Welche Vorstellungen haben Sie von dem Beruf? Was wissen Sie darüber?
- Warum haben Sie sich bei unserer Firma beworben?
- Wo haben Sie geschnuppert?
- Haben Sie in diesem Beruf schon geschnuppert? Was hat Ihnen gefallen? Was nicht?
- Was konnten Sie während der Schnupperlehre machen?
- Welches sind Ihre Stärken, die Sie in diesem Beruf einbringen können?
- Welches sind Ihre Schwächen?
- Interessieren Sie sich noch für andere Berufe?
- Haben Sie sich noch bei anderen Firmen beworben?
- Was tragen Sie zu einer erfolgreichen Firma bei?
- Warum sollen wir uns für Sie entscheiden?

Team

- Haben Sie bereits in einem Team gearbeitet?
- Was haben Sie dabei für Erfahrungen gemacht?

Schulbildung

- Welchen Schulabschluss haben Sie?
- Wie sehen die (aktuellen) Zeugnisnoten aus?
- Wie sehen die Einträge zum Arbeits- und Lernverhalten im Zeugnis aus?
- Wie sehen die Einträge zum Sozialverhalten im Zeugnis aus?
- Gehen Sie gerne zur Schule?
- Welches sind Ihre Lieblingsfächer?
- Was bereitet Ihnen in der Schule Mühe?
- Interessieren Sie sich für aktuelle Ereignisse? Informieren Sie sich regelmässig (TV, Zeitungen etc.)?

Familie

- Was arbeiten Ihre Eltern?
- Wie stehen Sie zu Ihren Eltern?
- Was machen Ihre Geschwister?
- Was denken Ihre Eltern über Ihren Berufswunsch?

Freizeit

- Wie verbringen Sie Ihre Freizeit/Was sind Ihre Hobbies?
- Wie sieht Ihr Kollegenkreis aus?
- Sind Sie in einem Club oder in einem Verein?
- Rauchen Sie, kiffen Sie oder nehmen Sie Drogen?

Zukunft

- Was haben Sie für Zukunftspläne?
 - Was machen Sie, wenn Sie diese Lehrstelle nicht erhalten?
 - Haben Sie sich auch noch bei anderen Firmen beworben?
 - Streben Sie eine Berufsmatura an?
-

Sie möchten Antworten auf folgende Fragen:

Firma/Betrieb

- Wie gross ist der Betrieb? Was wird produziert?
- In welchen Abteilungen arbeite ich als Lehrling?
- Wie sieht mein zukünftiger Arbeitsplatz aus? Kann ich ihn sehen?
- Wer ist für meine Ausbildung zuständig?
- Mit wem arbeite ich zusammen?
- Gibt es noch mehr Lehrlinge in diesem Betrieb?
- Wie sieht es mit dem Lehrlingslohn aus?

Berufsschule

- Wo werde ich welche Berufsschule besuchen?
- Wie sieht meine Ausbildung aus?
- Welche Schulfächer werden an der Berufsschule gelernt?
- Wie oft bin ich in der Berufsschule? Wie viele Tage pro Woche?
- Unterstützen Sie den Besuch der Berufsmatura?
- Unterstützt mich der Betrieb im Hinblick auf Hausaufgaben/Prüfungsvorbereitungen?

Weiteres Vorgehen

- Wer meldet sich? Wann?
- Wie erfahre ich vom Entscheid, schriftlich, telefonisch?
- Wie sind meine Chancen im Hinblick auf die Lehrstelle?
- Wann kann ich mit dem Entscheid rechnen?

Übrigens

Schreiben Sie Ihre Fragen auf eine Liste und nehmen Sie diese zum Vorstellungsgespräch mit. Üben Sie das Gespräch wenn möglich in einem Rollenspiel, das hilft gegen die Nervosität.
